

COMUNE DI FONDI
(Provincia di Latina)

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 26
DEL 21/1/2010

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE DI CUI
AL D.LGS. 267/2000**

Oggetto: REGOLAMENTAZIONE ATTIVITA' DI SPUNTA.

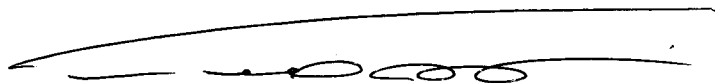
L'anno duemiladieci addì ventuno..... del mese di gennaio alle ore 17,20 nella sede comunale

Il Commissario Straordinario Dott. Guido Nardone

con la partecipazione del Segretario Generale dott.ssa Avv.to Celestina Labbadia.

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, presentata dal Dirigente del VI° Settore Attardi Franco

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Si esprime parere favorevole in ordine
alla regolarità tecnica della proposta di
deliberazione in argomento



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Premesso che con deliberazione del consiglio comunale n.66 del 26.2.2002 è stato approvato il regolamento dei mercati e del commercio su aree pubbliche e mercato coperto;

Vista la legge 241/90

Visto il decreto legislativo n.114 del 31.3.1998 di riforma del settore commercio

Vista la legge regionale n.33 del 18.11.1999 e s. m. i.;

Visto il documento programmatico approvato con deliberazione del consiglio della Regione Lazio n.139 del 19.2.2003 ,in attuazione dell'art.11 della vigente normativa regionale;

Considerato che:

l'art.28, comma 11 del decreto legislativo n.114/1998 disciplina l'assegnazione dei posteggi temporaneamente non occupati dai titolari della relativa concessione;

l'art.35,comma 1 della legge n.33/1999 dispone che l'Amministrazione comunale è tenuta ad adottare le determinazioni in materia di commercio su aree pubbliche , consistenti nell'attività di programmazione e regolamentazione del settore;

le richieste, da parte degli operatori commerciali titolari di autorizzazione su aree pubbliche e da parte degli agricoltori , al fine di occupare i posteggi temporaneamente liberi come prescritto dall'art.42 , comma 2 della legge 33/1999 sono elevate;

per l'espletamento di quanto disciplinato dalla vigente normativa regionale cioè la gestione dei procedimenti amministrativi ed al fine di raggiungere gli obiettivi di efficacia ed efficienza dell'azione stessa, è necessaria un'organizzazione dell'attività amministrativa attraverso l'utilizzo delle risorse disponibili in modo ottimale e razionale con pieno vantaggio per l'utenza;

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa da intendersi riportate e trascritte nel presente deliberato di cui fa parte integrante e sostanziale , quanto segue:

Modalità di assegnazione dei posteggi occasionalmente liberi o comunque non assegnati

Art.1

1. Al fine di poter accedere alla graduatoria di spunta del mercato settimanale e giornaliero , i titolari di autorizzazione amministrativa per l'attività di commercio su aree pubbliche devono presentare apposita domanda al Comune di Fondi, a mezzo raccomandata con

ricevuta di ritorno o direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune facendosi rilasciare ricevuta di avvenuta presentazione, esclusivamente nel periodo 1° febbraio – 28 febbraio e dal 1luglio al 31 luglio di ogni anno solare corredate della relativa ricevuta di versamento comprovante il pagamento dei diritti d'istruttoria.

2. Solo relativamente all'anno 2010 le domande dovranno essere presentate nel periodo 15/2/2010- 15/3/2010 e nel periodo 01/7/2010-31/7/2010.
3. Le domande presentate nell'anno 2010 e fino alla data di pubblicazione del presente provvedimento saranno esaminate ai fini della redazione della graduatoria.
4. I posteggi non assegnati o temporaneamente non occupati dai titolari delle relative concessioni sono assegnati giornalmente, **entro sessanta minuti** dall'inizio dell'attività secondo l'orario stabilito con ordinanza sindacale , ai soggetti legittimati ad esercitare il commercio su aree pubbliche che vantino il più alto numero di presenze nel mercato di cui trattasi.
5. L'assegnazione dei posteggi liberi avviene seguendo l'ordine della cosiddetta "graduatoria degli spuntisti"; questa è determinata dal numero delle volte che l'operatore con la medesima autorizzazione si è presentato sul mercato per ottenere l'assegnazione di un posteggio vacante, prescindendo dal fatto che abbia potuto o meno svolgere l'attività. A parità di presenze, si tiene conto della maggior anzianità d'iscrizione nel registro delle imprese in qualità di commerciante su aree pubbliche.
6. Non è ammesso partecipare alla spunta nel mercato in cui l'operatore sia già titolare di un posteggio.

Art.2

1. Può partecipare alla spunta nei mercati l'operatore commerciale titolare di autorizzazione di tipo "A" rilasciata esclusivamente da un Comune della Regione Lazio e di tipo "B" rilasciata da qualsiasi Regione o Comune d'Italia ed i produttori agricoli che siano in possesso dei requisiti prescritti dalle vigenti disposizioni di legge.
2. L'operatore commerciale, qualora sia titolare di più autorizzazioni, deve presentare ai fini della registrazione della presenza, anche per la spunta, una sola autorizzazione.
3. L'operatore che effettua l'operazione di spunta ed avendo la possibilità di svolgere l'attività di vendita non occupi o lasci il posteggio assegnato prima delle ore 10.30 perde il diritto alla presenza, fatti salvi i casi di forza maggiore.
4. Il Comando della Polizia Municipale provvederà, **entro 30 minuti** dall'inizio dell'attività secondo l'orario stabilito con ordinanza sindacale , alle operazioni di rilevazione delle assenze dei titolari di posteggio, quindi si procederà all'assegnazione giornaliera dei posteggi risultanti non occupati agli operatori commerciali presentatisi per la spunta .
5. L'assegnazione dei posteggi occasionalmente liberi o comunque non assegnati sarà effettuata nel rispetto dei settori merceologici: alimentare -non alimentari- produttori agricoli .L'individuazione della tipologia di posteggio risulta evidenziato nella cartografia allegata alla presente deliberazione indicata con la lettera A) che ■ forma parte integrante del presente atto.
6. Nel momento d'assegnazione del posto libero, accettato dal commerciante l'addetto Comunale porgerà Bollettino Postale con annotata la cifra di pagamento plateatico relativa alle dimensioni del posto occupato.

7. Il mancato pagamento dell'occupazione di suolo pubblico di uno solo delle precedenti sedute di mercati, precluderà ogni titolo acquisito, per la partecipazione come spuntista ai mercati successivi, sino a comprovata attestazione di pagamento.

Art.3

1. La registrazione delle presenze effettive e di spunta nel mercato viene effettuata dalla Polizia Municipale annotando cognome e nome dell'operatore, tipo e numero di autorizzazione amministrativa.
2. Il Comando di Polizia Municipale provvede alla predisposizione, tenuta ed all'aggiornamento di:
 - a) Un registro annuale delle presenze degli operatori **con concessione di posteggio** nel mercato
 - b) Un registro annuale delle presenze degli operatori **senza concessione di posteggio** nei mercati che :
 - partecipano alla spunta ;
 - presenza effettiva con l'indicazione del numero di posteggio occupato.
3. I suddetti registri, mensilmente, devono essere messi a disposizione del Servizio Attività Produttive del Comune per l'adozione di eventuali provvedimenti di propria competenza.
4. Sono considerate **presenze** in un mercato le date in cui l'operatore si è presentato in tale mercato prescindendo dal fatto che vi abbia potuto o meno svolgere l'attività.
5. Sono considerate **presenze effettive** in un mercato le date in cui l'operatore ha effettivamente esercitato l'attività in tale mercato.
6. Al fine di provvedere alla giustificazione delle assenze, i titolari di posteggio devono:
 - a) comunicare all'Ufficio di Polizia Locale entro la giornata di mercato successiva i motivi che hanno comportato l'assenza .
 - b) Le assenze per malattia, gravidanza o servizio militare debbono essere documentate dagli operatori entro 30 giorni dal loro verificarsi. Tale documentazione può essere inoltrata al Comando della Polizia Municipale anche via fax ai fini di quanto previsto dall'art. 29, comma 4°, del D.lgs 31 marzo 1998, n. 114.

Art.4

1. In caso di mancata presentazione della domanda, esclusivamente nel periodo 1 febbraio – 28 febbraio di ogni anno solare, il titolare dell'autorizzazione non potrà partecipare alla spunta per l'anno in corso, ma manterrà l'anzianità maturata nella graduatoria di spunta.
2. La mancata presentazione della domanda per partecipare alla spunta per due anni consecutivi produrrà l'azzeramento della posizione in graduatoria.
3. La mancata presenza alle operazioni di spunta per sei mesi consecutivi, pur avendo presentato regolare domanda esclusivamente nel periodo 1 febbraio – 28 febbraio e dal 1 luglio – 31 luglio di ogni anno solare (salvo in caso di grave e giustificato motivo) produce l'azzeramento della posizione in graduatoria.

Art.5

Il presente regolamento entra in vigore dal 15° giorno della sua pubblicazione all'albo Pretorio. Con l'approvazione del presente regolamento è da intendersi abrogata qualsiasi disposizione comunale che contrasti con la presente disciplina.

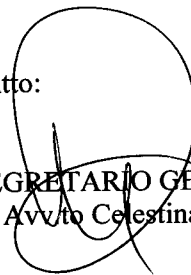


Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Guido Nardone)



IL SEGRETARIO GENERALE
(dott. Avv.to Celestina Labbadia)

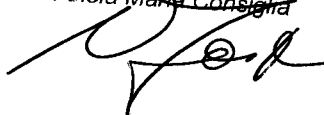


ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal

Fondi.....

MESSO NOTIFICATORIO
IL MESSO COMUNALE
F. Abbia Maria Consiglio



26 GEN. 2010



IL SEGRETARIO GENERALE
(dott. Avv.to Celestina Labbadia)



ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4° del T-U. 267/2000
- è divenuta esecutiva il giorno..... decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio, a norma dell'art. 134, comma 3° del T.U. 267/2000

Dalla Residenza Municipale, addì

IL SEGRETARIO GENERALE
(dott. Avv.to Celestina Labbadia)



















- LEGENDA -**
- ALIMENTARI
 - PRODUTTORI AGRICOLI
 - PRODUTTORI CULTURA B
 - RISTORO

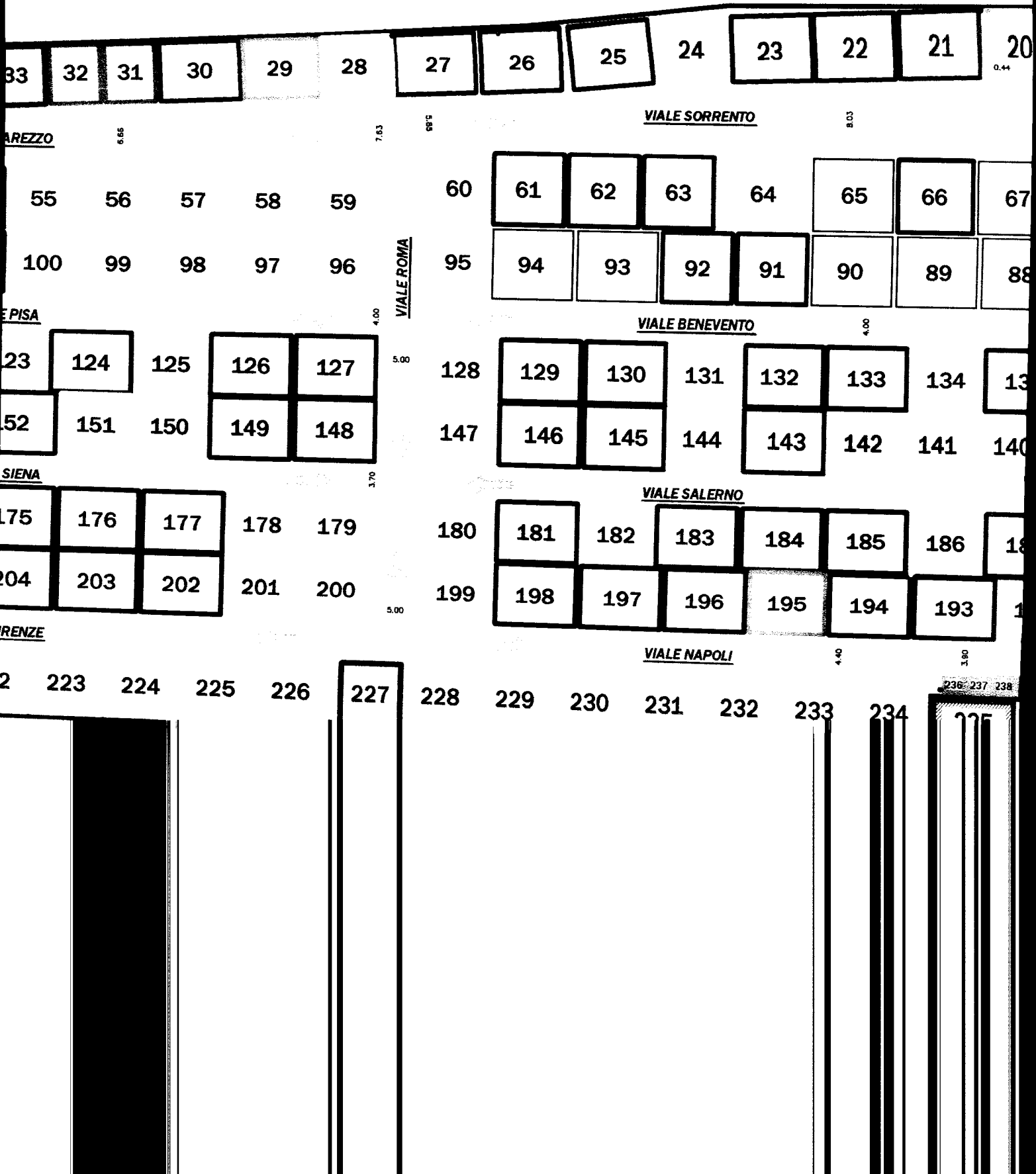
Planimetria blocco servizi igienici
1:100

ALLEGATO "A"

LEGENDA

	POSTI DA	mq. 3.00	(2.00 x 1.50)	n. 4
	POSTI DA	mq. 4.50	(3.00 x 1.50)	n. 6
	POSTI DA	mq. 6.00	(3.00 x 2.00)	n. 1
	POSTI DA	mq. 7.50	(3.00 x 2.50)	n. 37
	POSTI DA	mq. 6.00	(4.00 x 1.50)	n. 2
	POSTI DA	mq. 30.00	(5.00 x 6.00)	n. 3
	POSTI DA	mq. 34.20	(5.70 x 6.00)	n. 1
	POSTI DA	mq. 24.00	(6.00 x 4.00)	n. 1
	POSTI DA	mq. 36.00	(6.00 x 6.00)	n. 2
	POSTI DA	mq. 39.00	(6.50 x 6.00)	n. 8
	POSTI DA	mq. 46.90	(6.70 x 7.00)	n. 1
	POSTI DA	mq. 35.00	(7.00 x 5.00)	n. 1
	POSTI DA	mq. 40.60	(7.00 x 5.80)	n. 3
	POSTI DA	mq. 42.00	(7.00 x 6.00)	n. 89
	POSTI DA	mq. 49.00	(7.00 x 7.00)	n. 5
	POSTI DA	mq. 45.00	(7.50 x 6.00)	n. 21
	POSTI DA	mq. 52.50	(7.50 x 7.00)	n. 1
	POSTI DA	mq. 46.80	(7.80 x 6.00)	n. 2
	POSTI DA	mq. 46.40	(8.00 x 5.80)	n. 10
	POSTI DA	mq. 48.00	(8.00 x 6.00)	n. 81
	POSTI DA	mq. 56.00	(8.00 x 7.00)	n. 8
	POSTI DA	mq. 51.00	(8.50 x 6.00)	n. 2
	POSTI DA	mq. 59.50	(8.50 x 7.00)	n. 1
	POSTI DA	mq. 52.20	(9.00 x 5.80)	n. 3
	POSTI DA	mq. 54.00	(9.00 x 6.00)	n. 12
	POSTI DA	mq. 63.00	(9.00 x 7.00)	n. 2
TOTALE POSTEGGI				n. 306
TOTALE SUPERFICIE VENDITA				mq. 12.062,40

- PLANIMETRIA 1:5



00-



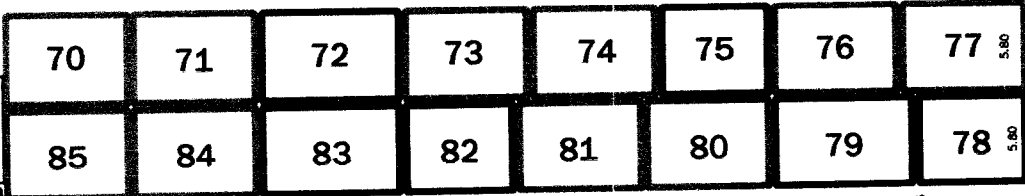
PUNTO DI RACCOLTA
A LUOGO SICURO

INGRESSO "E"
CITTA' DI RIETI

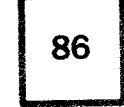
USCITA



19 18 17 16 15 14 13 12 11 10 9 8



VIALE PONZA



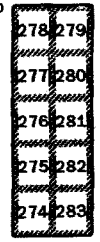
240 241 242 243 244



PIAZZETTA
PALMAROLA



252



293 294

292 295

291 296

290 297

VIALE CAPRI

VIALE ISCHIA

VIALE AMALFI

136 137

139 138

188 189

191

190

PIAZZETTA
VENTOTENE

262

259

260

261

7

6

5

4

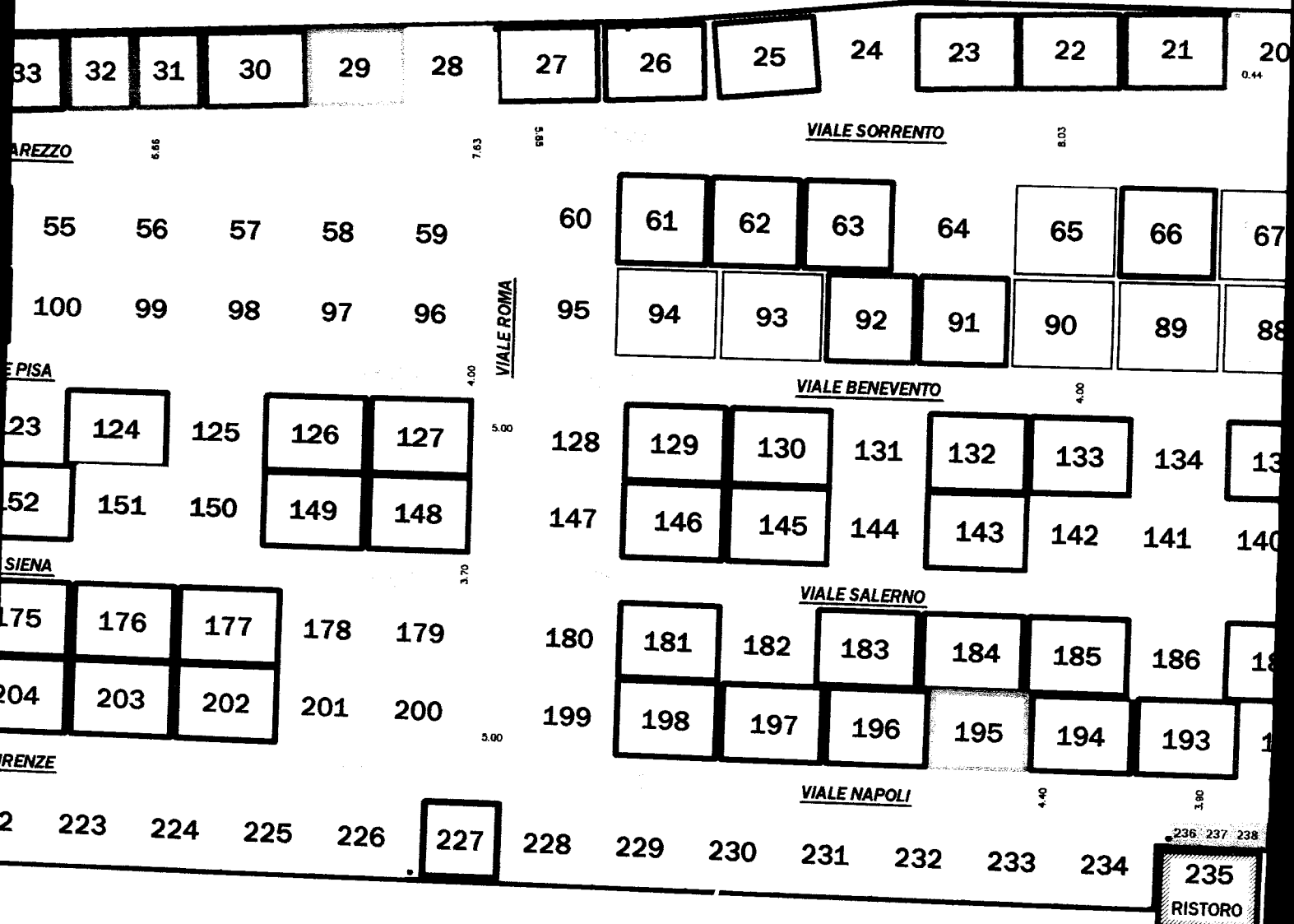
2



1

5.63



- PLANIMETRIA 1:500



- PIANTE E FIORI
- INDUMENTI USATI
-  PUNTO DI RACCOLTA A LUOGO SICURO
-  USCITA DI SICUREZZA

- ATTACCO VV.FF.
- * PALO DELLA LUCE
- POZZETTO SCARICO ACQUE BIANCHE
- POZZETTO ENEL
- FONTANELLA POTABILE

INGRESSO "B"
CITTA' DI FONDI

00-



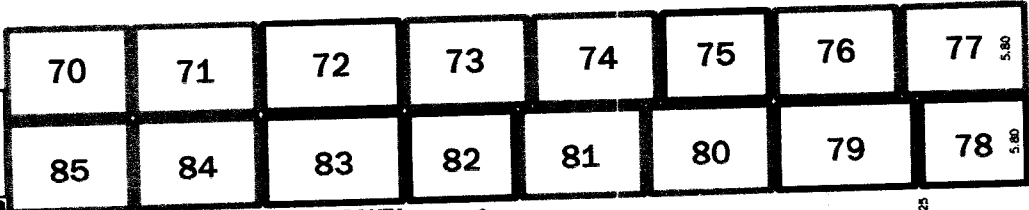
PUNTO DI RACCOLTA A LUOGO SICURO

INGRESSO "E" CITTA' DI RIETI

USCITA



19 18 17 16 15 14 13 12 11 10 9 8



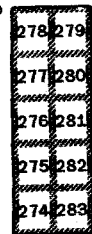
VIALE PONZA

240 241 242 243 244

251 250 249 248 247 246

PIAZZETTA PALMAROLA

252 253 254 255 256 257 258 258t



293 294

292 295

291 296

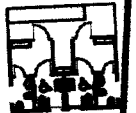
290 297

VIALE CAPRI

VIALE ISCHIA

PIAZZETTA VENTOTENE

265 266 267

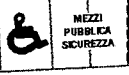


Planimetria blocco servizi igienici 1:100

3 Il posto n. 3 e' stato soppresso per l'ampliamento dei posti n. 2, 4, 5 e 6_



USCITA



MEZZI PUBBLICA SICUREZZA



PUNTO DI RACCOLTA A LUOGO SICURO

INGRESSO "A" CITTA' DI LATINA



USCITA



PUNTO DI RACCOLTA A LUOGO SICURO